

**Протокол
заседания Штаба воспитательной
работы МБОУ Кашарской СОШ
№ 1 от 04.09.2026 г.**

Присутствовали:

Губарев Д.И.-Директор МБОУ Кашарской СОШ

Ивлиева А.А.-Заместитель директора по ВР, руководитель ШВР, руководитель ШМО классных руководителей

Семерентьева И.А.-советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

Харченко Л.И.-Социальный педагог

Пономарёва Инна Петровна-педагог-психолог

Губарев Иван Игоревич -учитель истории и обществознания, классный руководитель

Засыпкин Игорь Иванович-руководитель спортивного клуба

Горобцова Галина Валерьевна- педагог-библиотекарь

Повестка заседания:

1. План работы ШВР на 2026-2027 учебный год.
2. О подготовке и проведении основных мероприятий сентября.
3. О планах профилактической работы на сентябрь.
4. О социальном паспорте школы на 2026 - 2027 уч. год.
5. Организация и проведение добровольного социально-психологического тестирования учащихся
6. Об организации и проведении месячника безопасности «Внимание -дети»

По первому вопросу слушали зам. директора по УВР, Ивлиеву А.А., которая выступила с предложением плана Штаба воспитательной работы на 2026-2027 учебный год.

Решили: утвердить план Штаба воспитательной работы на 2026-2027 учебный год.

По второму вопросу слушали зам. директора по УВР, Ивлиеву А.А., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на сентябрь 2026 года (в соответствии с планом воспитательной работы ШВР на 2026-2027 учебный год).

Решили: утвердить план работы на сентябрь 2026 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

По третьему вопросу слушали педагога-психолога Пономарёву И.П., которая выступила с предложением основных направлений в рамках профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями (был представлен план профилактической работы на 2026/2027 учебный год):

- 1) своевременное выявление учащихся группы риска;
- 2) активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка;
- 3) повышение самосознания учащихся через разнообразные формы деятельности;
- 4) проведение занятий по соответствующим тематикам в наиболее доступной учащимся форме;

5) развитие системы организованного досуга и отдыха детей и подростков «группы риска», занятость в системе дополнительного образования; обеспечение социальной защиты прав несовершеннолетних.

Решили: утвердить план профилактической работы с учащимися. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По четвертому вопросу слушали социального педагога, Харченко Л.И., которая представила алгоритм сбора информации при составлении социального паспорта школы. Была представлена дополненная форма социального паспорта класса.

Решили: социальному педагогу 07.09.2026 года распространить среди классных руководителей дополненную форму социального паспорта школы.

Классным руководителям в период с 07.09.2026 года по 16.09.2026 года заполнить и сдать социальные паспорта классов.

Ивлиевой А.А., руководителю ШМО классных руководителей проконтролировать своевременную сдачу информации социальному педагогу.

Социальному педагогу оказывать консультативную помощь классным руководителям по заполнению социального паспорта класса.

Социальному педагогу в срок до 03.10.2026 года проанализировать информацию, поступающую от классных руководителей, составить социальный паспорт школы на 1 полугодие 2026 - 2027 уч. года.

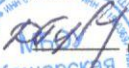
По пятому вопросу слушали педагога-психолога Пономарёву И.П., которая, рассказала об организации и проведении социально-психологического тестирования учащихся. О необходимости классным руководителям провести детальную информационно - разъяснительную работу с учащимися и родителями. Учащимся разъяснить порядок проведения тестирования. Классным руководителям откорректировать списки по классам всех участников тестирования.

Решили:

Провести информационные классные часы по классам. Ответственные классные руководители.

По шестому вопросу слушали зам. директора по УВР, Ивлиеву А.А., о проведении недели безопасности дорожного движения. Необходимо участие всех классов.

Решили: Ознакомить классных руководителей с планом проведения недели безопасности дорожного движения.

Председатель штаба воспитательной работы  Д.И. Губарев

Секретарь  Г.В. Горобцова

