

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Кашарская средняя общеобразовательная школа

Приказ

от 15.09.2026г.

№93

сл. Кашары

О внесении изменений в приказ от 31.08.2022г. №45
Штаба воспитательной работы
в МБОУ Кашарской СОШ в 2026-2027 учебном году

В связи с изменением кадрового состава МБОУ Кашарской СОШ

Приказываю:

1. Вывести из состава комиссии педагога — библиотекаря Гайдаш Наталью Анатольевны, руководителя ШВР заместителя директора по учебно-воспитательной работе Тращенко Земфиры Расуловны, педагога-психолога Кравченко Ю.В.
2. Ввести в состав заместителя директора по учебно-воспитательной работе Ивлиеву Анастасию Анатольевну, социального педагога Харченко Лидию Ивановну, педагога-библиотекаря Горобцову Галину Валерьевну.
3. Назначить руководителем ШВР заместителя директора по учебно-воспитательной работе Ивлиеву Анастасию Анатольевну.
4. Утвердить следующий состав комиссии:
Председатель: Ивлиева А.А., заместителя директора по учебно-воспитательной работе
Члены комиссии:
 - 4.1 Губарев Д.И., директор МБОУ Кашарской СОШ
 - 4.2. Губарев И.И., учитель истории и обществознания, классный руководитель
 - 4.3. Семерентьева И.А., советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
 - 4.4. Пономарева И.П., педагог -психолог
 - 4.5. Харченко Л.И., социальный педагог
 - 4.6. Горобцова Г.В., педагог- библиотекарь
 - 4.7. Засыпкин И.И., учитель физической культуры

1. Утвердить:

- 1.1. Состав Штаба воспитательной работы на 2026-2027 учебный год (Приложение №1);
- 1.2. План заседаний Штаба воспитательной работы на 2026-2027 учебный год (Приложение № 2).
- 1.3. План работы ШВР на 2026-2027 учебный год. (Приложение №3)

2. Ивлиевой А.А., руководителю ШВР:

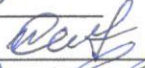
- 2.1. Разработать план работы ШВР на 2026-2027 учебный год.
- 2.2. Подготовить методический пакет документов, регламентирующий деятельность ШВР до 01.09.2026 г.
- 2.3. Включить в работу методического объединения классных руководителей рассмотрение вопросов, способствующих решению основных задач ШВР.
- 2.4. Отработать механизм взаимодействия с ПДН по своевременному получению информации об обучающихся, нарушивших ФЗ- №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
- 2.5. Проводить анализ внеклассной деятельности классных руководителей в соответствии с основными задачами ШВР и критериями деятельности по окончанию учебного года.
- 2.6. Создать раздел на школьном сайте, отражающий деятельность ШВР и регулярно его вести.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Кашарской СОШ

Д. И. Губарев

С приказом ознакомлены:

1. Ивлиева А.А. 
2. Семерентьева И.А. 
3. Харченко Л.И. 
4. Пономарёва Инна Петровна 
5. Губарев Иван Игоревич 
6. Засыпкин Игорь Иванович 
7. Горобцова Г.В. 

