**Советник руководителя образовательной организации**

**по воспитательной работе и работе с детскими объединениями**

**Цели и задачи** деятельности специалиста:

- формирование воспитательной среды в образовательной организации,

способствующей позитивной социализации обучающихся, их духовнонравственному развитию на основе национальных идеалов и ценностей.

**Задачи**:

- координировать работу специалистов образовательной организации по

воспитанию обучающихся, реализации федерального проекта «Патриотическое

воспитание»;

- способствовать формированию и распространению позитивного

педагогического опыта по вопросам воспитания обучающихся;

- способствовать популяризации содержания деятельности РДШ и включению

обучающихся ОО в ряды детско-юношеских общественных объединений;

Основания для выделения перечня компетенций:

- Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и

взрослых», утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 5

мая 2018 года №298н;

- Профессиональный стандарт «Специалист в области воспитания», утвержден

Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 января 2017 года

№10н;

- Квалификационные характеристики должностей «воспитатель (включая

старшего», «Заместитель руководителя (директора, заведующего, начальника)

образовательного учреждения» //Единый квалификационный справочник

должностей руководителей, специалистов и служащих (приказ Министерства

здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010

г. № 761н);

- Профессиональный стандарт «Специалист по работе с молодежью»,

утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской

Федерации от 12 февраля 2020 года N 59н.

**Основные направления деятельности и компетенции:**

1. Административная работа:

- участвует в разработке стратегии обеспечения воспитательной деятельности

в образовательной организации на основе плана основных мероприятий реализации

федерального проекта «Патриотическое воспитание» содержания деятельности

РДШ;

- на основе оценки результативности реализации рабочей программы ОО по

воспитанию осуществляет коррекцию воспитательной работы, вносит предложения

руководителю по достижению качества воспитательной работы в ОО;

- создает и руководит деятельностью первичного отделения РДШ, формирует

актив школы;

- выявляет образовательные потребности обучающихся, их родителей и

вносит коррективы в программы по воспитанию в ОО, вносит предложения

руководителю по совершенствованию системы воспитательной работы в ОО;

- руководит методическим объединением воспитателей, классных

руководителей, является членом методических объединений учителей предметников, учителей начальных классов;

- вносит предложения руководителю о рассмотрении вопросов воспитания на

административных советах, совещаниях, педагогических советах, медикопедагогических консилиумах, заседаниях родительского актива и др.;

- осуществляет координацию деятельности различных организаций

(учреждений дополнительного образования, культуры, спорта, КДН и др.) по

вопросам воспитания обучающихся;

**2. Просветительская работа с участниками образовательных**

отношений ОО по вопросам воспитания:

- проводит (готовит) методические мероприятия в ОО для педагогов по

проблемам воспитания: совещания, семинары, консультации;

- готовит для сайта ОО, аккаунтов в социальных сетях информацию

о деятельности первичного отделения в учебном заведении, о воспитательной

работе в ОО, реализации рабочей программы по воспитанию;

- информирует и вовлекает педагогов для проведения с обучающимися

проектов, мероприятий РДШ;

- организует работу по трансляции лучших воспитательных практик

образовательной организации через участие педагогов образовательной организации

в конкурсах профессионального мастерства, конференциях и форумах, подготовку

публикаций;

- выступает на родительских собраниях, совещаниях родительского актива по

вопросам воспитания, информирует о деятельности РДШ;

- организует и сопровождает обучение педагогов, родителей обучающихся на

сайте Корпоративного университета РДШ;

- формирует и работает с родительским активом по выявлению и

распространению позитивного опыта семейного воспитания, включению родителей

обучающихся в реализацию воспитательных программ ОО;

- формирует позитивный имидж образовательной организации в вопросах

воспитания обучающихся;

- организует наставничество в ОО по развитию профессиональных

компетенций педагогов в вопросах воспитания.

**3. Консультативная деятельность:**

- оказывает помощь педагогам в планировании и анализе воспитательной

деятельности;

- консультирует педагогов, классных руководителей по вопросам организации

участия учащихся в мероприятиях Российского движения школьников;

- оказывает методическое консультирование и практическую помощь

педагогам в подготовке и проведении воспитательных мероприятий;

- консультирует руководителя ОО по вопросам реализации рабочей

программы по воспитанию в ОО, участии ОО в проектах и мероприятиях РДШ;

- консультирует родителей обучающихся по вопросам воспитания;

- для оказания адресной специализированной помощи педагогам, родителям

обучающихся привлекает к проведению консультаций специалистов (психологов,

педагогов, администрацию, юристов, социальных работников и др.).

**4. Педагогическая деятельность:**

- формирует и работает с активом обучающихся (активы классов,

общешкольный актив), способствует их обучению на сайте Корпоративного

университета РДШ;

- организует и координирует работу по реализации мероприятий

общероссийского календаря событий, включая дни единых действий Российского

движения школьников, массовые мероприятия по направлениям Российского

движения школьников совместно с детским и родительским активами школы.

- выявляет и поддерживает реализацию социальных инициатив обучающихся

ОО (волонтерство, флеш-мобы, социальные акции и др.), осуществляет

педагогическое сопровождение детских социальных проектов;

- организует и сопровождает участие членов первичного отделения

в мероприятиях Российского движения школьников;

- готовит и проводит для обучающихся ОО мероприятия, занятия

воспитательной направленности в офлайн- и онлайн- форматах;

- ведет/создает сообщества своей образовательной организации в социальных

сетях;

- проводит мониторинг социальных сетей обучающихся;

- составляет медиаплан школьных мероприятий и направляет его

муниципальному координатору;

- организует и контролирует работу школьного медиацентра РДШ и

профильное обучение его участников.

**5. Профилактическая работа:**

- совместно с классными руководителями выявляет детей и подростков

группы риска;

- участвует в планировании работы с данной категорией обучающихся;

- взаимодействует с родителями детей и подростков, относящихся к группе

риска по вопросам семейного воспитания;

- осуществляет взаимодействие с различными общественными организациями

по предупреждению негативного и противоправного поведения обучающихся.